

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска
(МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска)

Ул. Ново-Советская, 48, г. Брянск, 241016, тел: 52-48-41, e-mail:sch19@bk.ru
ОКПО 22350077; ОГРН 1023201064512; ИНН 3232014930; КПП 325701001

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска
Протокол № 2
от «18» ноября 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска
 Н. В. Попченко
Приказ № 460 – О
от «18» ноября 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска (далее - ОО) регулирует формы, периодичность, порядок и систему оценок текущего контроля, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2009 года № 15785) (ред. от 31.12.2015 года);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 года №

1643 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2015 года № 35916);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.02.2011 года № 19644) (ред. от 31.12.2015 года);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки РФ от 29.12.2014 года № 1645, от 31.12.2015 года № 1578, от 29.06.2017 года № 613, приказов Минпросвещения РФ от 24.09.2020 года № 519, от 11.12.2020 года № 712).

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года № 2;

- Уставом МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления триместровых, полугодовых и годовых отметок.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.5. Целью промежуточной аттестации является:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.6. Задачами промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями общеобразовательного государственного стандарта во всех классах;

- предоставление обучающимся адекватной информации об их учебных достижениях;

- стимулирование активности в обучении;

- согласование предметных требований учебного процесса при переходе от одного предмета к другому;

- оценка преподавателем успешности выбора методики обучения, корректировка учебного процесса;

- контроль выполнения учебных программ учебных предметов;

- повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимися федерального государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом.

1.7. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, начиная со 3-го класса, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных классах 2-ой и 3-ей ступеней образования.

1.8. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- Формы письменной проверки - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- Формы устной проверки - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

1.9. Промежуточная аттестация в ОО подразделяется на:

- текущую, включающую в себя поурочную, тематическую, trimestровую (полугодовую) аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации;

- годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год.

1.10. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

1.11. Итоговая аттестация для обучающихся IX и XI классов для различных категорий выпускников, в том числе порядок работы и функции экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий в зависимости от формы проведения государственной итоговой аттестации, определяется документами соответствующего уровня (федерального, регионального) и регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации в IX и XI классах.

1.12. Настоящее Положение является локальным актом, рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета ОО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается директором МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска.

1.13. При принятии настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска.

1.14. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей ОО.

2. Содержание, формы и порядок текущей промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении

текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах по данному предмету для данного класса. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Руководители методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х и 2-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. По курсам ОРКСЭ и ОДНКР вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5. Успеваемость всех обучающихся 3-11 классов МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных в п. 2.4.

2.6. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаториях, больницах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. При аттестации обучающихся, зачисленных в ОО из другой образовательной организации в течение учебного года, учитываются также отметки их аттестации из этих учебных заведений.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9. Текущая аттестация обучающихся включает в себя: урочное, тематическое, trimestровое (полугодовое) оценивание результатов их учебы.

2.10. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.11. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и в дневник обучающегося, а так же в электронный журнал класса.

2.12. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.13. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы две отметки. Отметка выставляется учителем в классный журнал и дневник обучающегося, а так же в электронный журнал класса.

2.14. Trimestровая (3-9 классы), полугодовые (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, полугодие).

2.15. Обучающиеся в 3-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании триместра, обучающиеся 10-11-х классов аттестуются по окончании полугодия по 5-балльной шкале. Не

проводится текущая аттестация и аттестация в конце триместра по предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

2.16. При выставлении итоговых оценок за триместр (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим:

- оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;
- неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по этой теме;
- основанием для аттестации обучающихся за триместр является наличие не менее трех оценок, полугодие - не менее шести отметок;
- в случае недостаточности оснований для аттестации обучающийся считается не аттестованным.

2.17. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более одной контрольной работы.

2.18. Обучающиеся, пропустившие 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Обучающемуся, по просьбе его родителей (законных представителей), может предоставляться возможность аттестоваться в течение каникул.

2.19. Отметки, полученные за текущую аттестацию отображаются учителем в сервисе «Электронный журнал» в день проведения урока. По окончании триместра, полугодия, года результаты аттестации также фиксируются в «Электронном журнале».

2.20. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах триместровой, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3. Содержание, формы и порядок годовой промежуточной аттестации обучающихся переводных классов

3.1. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- годовую работу (в форме контрольной работы, диктанта, изложения, тестирования и др.) по русскому языку для обучающихся 3-8 и 10 классов;
- годовую работу (в форме контрольной работы, тестирования и др.) по математике (алгебре, алгебре и началам анализа) для обучающихся 3-8 и 10 классов;
- годовые работы по предметам, рекомендованным Педагогическим советом для 7-8 и 10 класса (не более чем по 5).

3.3. В случае отъезда обучающихся за пределы города, но не ранее чем за 30 дней до окончания учебного года, обучающийся имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с учителями-предметниками.

3.4. Итоги годовой аттестации обучающихся количественно оцениваются по 5-балльной системе оценок.

3.5. Классные руководители, учителя-предметники обязаны довести до сведения

обучающихся и их родителей (законных представителей) итога годовой аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации, в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

3.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), на основании приказа директора МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска создается комиссия из трёх человек, которая в форме контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.7. Итоговая оценка по учебному предмету, выставляется учителем на основе отметок за учебные периоды и отметки по результатам годовой аттестации.

3.8. Обучающийся, имеющий не аттестацию по предметам за год, считается неуспевающим.

3.9. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится ориентировочно с 15 апреля по 15 мая.

Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока;
- в один день проводится только один вид аттестации в каждом классе, так, чтобы обучающимся не пришлось аттестоваться по двум предметам с минимальным промежутком времени.

3.10. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений могут освобождаться дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

3.11. На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- призёры районных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период итоговой аттестации могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.12. Список обучающихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации, принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.13. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации рассматривается на заседании Педагогического совета ОО, утверждается приказом директора ОО и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

3.14. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за trimestры (3-9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое trimestровых (3-9 классы) и полугодических (10-11 классы) оценок.

3.15. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном и электронном журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.16. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.18. Итоговые отметки по учебным предметам (с учётом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 31 мая текущего года.

3.19. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное извещение хранится в личном деле обучающегося.

3.20. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета ОО основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.21. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по ОО создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4. Использование результатов оценочных процедур (ВПР) в целях повышения качества образования в МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска

4.1. Организация и проведение ВПР в МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска регламентируется статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В соответствии со ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится: осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4.2. Всероссийские проверочные работы (ВПР) — это контрольные работы, сравнимые с итоговыми контрольными работами, традиционно проводимыми в ОО, отличительными особенностями которых является единство подходов к составлению инструмента проверки, проведению самих работ и их оцениванию, а также использование современных технологий, позволяющих обеспечить практически одновременное выполнение работ обучающимися всей РФ. Проведение ВПР организуется с целью формирования единого образовательного пространства в РФ. Варианты контрольных работ и система оценивания разрабатываются на федеральном уровне и дают возможность оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям. На основании письма Рособрнадзора «О проведении апробации

Всероссийских проверочных работ от 09.11.2015 года № 02-507 ВПР не являются государственной итоговой аттестацией.

4.3. Всероссийские проверочные работы (ВПР) - это итоговые контрольные работы, результаты, которых не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам или при получении аттестата. ВПР проводятся МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска самостоятельно, с использованием вариантов заданий, разрабатываемых на федеральном уровне в соответствии с ФГОС. Это контрольные работы для оценки индивидуальных достижений обучающихся. Использование этой процедуры дает возможность получить объективную информацию о качестве образования не только по итогам окончания основных этапов обучения, но и на промежуточных этапах. ВПР не влекут за собой дополнительной нагрузки, так как они заменяют итоговые контрольные работы в ОО. Результаты ВПР могут быть использованы только для диагностики уровня подготовки обучающихся и совершенствования учебного процесса. Перевод баллов в оценки осуществляется в соответствии со шкалой перевода, указанной в критериях оценивания работ по каждому классу и предмету

4.4. Решение об участии обучающихся с ОВЗ в ВПР МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска принимает самостоятельно. Перечень предметов для выполнения ВПР МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска определяет самостоятельно из предложенного перечня. В содержание заданий ВПР включаются наиболее значимые элементы по каждому учебному предмету, важные для общего развития обучающихся и их социализации.

4.5. По результатам проведения ВПР отметки в журнал не выставляются, но по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся отметка за Всероссийскую проверочную работу может быть выставлена в журнал. Результаты ВПР не влияют на итоговый результат по предметам.

4.6. Школьный координатор ВПР получает результаты в личном кабинете на сайте в сроки, установленные планом-графиком. Распечатывает результаты, с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников и их результатами. Знакомит с результатами учителей-предметников, участников ВПР, родителей (законных представителей). По итогам проведения ВПР проводится анализ результатов ВПР, аналитическая информация рассматривается на методическом объединении, совещании при директоре или педагогическом совете МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и государственная итоговая аттестация

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего года, а ОО обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.2. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года, не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.4. Обучающиеся среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, продолжают получать образование в иных формах. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета ОО в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом ОО.

5.5. Сведения об итогах аттестации обучающегося переводного класса и решение Педагогического совета ОО о его переводе в следующий класс классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года ознакомление с рекомендациями Педагогического совета об условном переводе обучающегося или оставлении на повторный год обучения производится в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

5.6. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

5.7. В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.9. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок и выставляются в аттестат целым числом в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки.

5.10. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.11. Выпускникам школы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца об уровне образования, заверенный печатью ОО.

6. Промежуточная аттестация обучающихся на дому

6.1. Формы промежуточной аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6.2. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение.

6.3. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7. Промежуточная аттестация экстернов, лиц, получающих образование в форме самообразования, семейного образования

7.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (далее – экстерн), вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

7.2. На период прохождения аттестации экстерн включается в контингент ОО, на него заводится личное дело, и он пользуется всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Одной из важнейших составляющих организации обучения по очно-заочной форме является самостоятельная работа обучающегося, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством. Текущая успеваемость самостоятельной работы обучающегося по очно-заочной форме определяется учителем в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.

7.3. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

7.4. Оценивание знаний, умений и навыков за триместр обучающихся по очно-заочной форме осуществляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

7.5. Оценивание знаний, умений и навыков за триместр обучающихся в форме семейного образования осуществляется по результатам промежуточной аттестации за триместр.

7.6. Промежуточная аттестация может проводиться в течение одного учебного года.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Результаты промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом, подписываются педагогическим работником.

7.8. Для экстернов составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана ОО, в котором экстерн изъявил желание пройти промежуточную аттестацию. До сведения экстерна доводится объем содержания предметов, предусмотренный учебными программами при разработке материалов для всех форм промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год.

7.9. До начала промежуточной аттестации по желанию экстерна и его родителей (законных представителей) могут быть организованы не более одной консультации по каждому предмету в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

7.10. Допускается зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с «Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

7.11. В случае неудовлетворительного результата при прохождении промежуточной аттестации экстерн имеет право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию не более чем по двум предметам учебного плана за текущий год.

7.12. В случае неудовлетворительного результата при повторном прохождении экстерном промежуточной аттестации хотя бы по одному предмету образовательная программа данного курса (данного класса) считается не освоенной, о чем письменно под роспись уведомляются родители (законные представители) экстерна.

7.13. В случае удовлетворительного прохождения промежуточной аттестации за выбранный курс (класс) решением педагогического совета экстерн переводится в следующий класс.

7.14. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

7.15. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.16. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

7.17. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

8.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя-предметники, администрация МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска.

8.2. Права несовершеннолетних обучающихся представляют их родители (законные представители).

8.3. Учитель-предметник, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.4. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.5. Учитель-предметник, осуществляющий промежуточную аттестацию обязан доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

8.6. Классные руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся класса о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации за год их ребёнка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей). Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается в администрацию ОО.

8.7. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска.

8.8. Обучающийся обязан выполнять требования, определённые настоящим Положением.

8.9. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критерии оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребёнка в случае нарушения ОО процедуры аттестации.

8.10. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребёнка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребёнку по ликвидации академической задолженности, в случае перевода ребёнка в следующий класс условно.

8.11. Администрация МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска:

- организует обсуждение на заседании Педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы её проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь по подготовке и проведению промежуточной аттестации.

8.12. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МБОУ «СОШ № 19» г. Брянска. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по ОО создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена, контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.